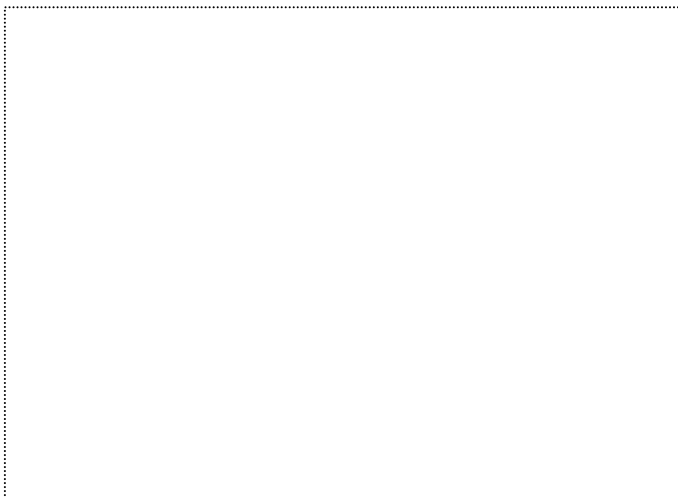


調査日	年 月 日 AM・PM :	工場担当者	(所属)	(氏名)		
工場名						
(住所)						
		工場訪問者	(会社名・部署名)	(氏名)	責任者に○	
(TEL)						
仕入先	(担当)					
工場従業員数						
年商						
勤務シフト	交代なし ・ 2交代制 ・ 3交代制 ・ 4交代制以上					
取扱品目						
主な取引先	(企業1)	%	(企業2)	%	(企業3)	%
	(企業4)	%	(企業5)	%	(その他)	%
主な取引国	日本向	%	欧米向	%	内販向	%
外注使用	無					
	有 ( 自社 % ・ 外注 % ※外注委託内容: )					
資本	取引先	% ( )				
	日本企業	% (社名: )				
	現地資本	%	その他	% ( )		
設立年月						
生産能力						

工場外観写真①

工場外観写真②



### < 評価について >

“評価”項目に各設問に対して実際はどうだったかを点数にして記載します。

良く出来ていると感じられた：2

出来ていると感じられた：1

出来ていないと感じられた：0 を記入してください。

### < 達成率について >

上記点数をカテゴリー毎に合計し、各カテゴリー内の設問数×2をした値で除算します。

その値に100を積算した値が達成率になります。

(例) 【3 5S (整理・整頓・清潔・清掃・躰)+職場の安全】カテゴリーの合計値が27点の場合  
$$27 (\text{評価点}) \div (17 (\text{設問数}) \times 2) \times 100 = 79\%$$

### < 工場概要について >

工場概要 (1 ページ目の項目について) 説明します。

- ・ 調査日：実際に工場を訪問した日時を記載します。
- ・ 仕入先：自社と工場の取引に企業を介す場合、その社名と担当者名を記載します。
- ・ 工場担当者：訪問した工場側の担当者の所属、氏名を記載します。
- ・ 工場訪問者：実際に工場に訪問した方の会社名、部署名、氏名を記載し、責任者の方に○印を記載してください。
- ・ 取扱品目：その工場で扱っているアイテムを記載してください。
- ・ 主な取引先：その工場が取引されている企業名とシェアを記載してください。
- ・ 主な取引国：その工場の商品がどの地域向けなのかを記載してください。
- ・ 外注使用：その工場が更に外注工場を使用するかの有無と、使用する場合はどの程度の割合で外注委託しているのかを記載してください。また外注委託内容も記載してください。
- ・ 資本：その工場の資本金体系を記載してください。日本企業の場合は社名も記載してください。
- ・ 設立年月：工場の設立年月を記載してください。
- ・ 生産能力：その工場ではどんなアイテムがどのくらいの時間で、どれだけの量を製造できるのかを記載してください。

1 経営者の意識				
1	品質管理に対する意識として経営者、幹部が厳しさをもち、生産に取り組んでいるか			
2	工場組織図はあるか			
3	品質管理部門が組織化され、品質管理責任者は明確になっているか			
4	従業員に問題意識を持たせ、改善活動を啓蒙しているか。指導しているか			
5	働く環境や労働条件の向上に努めているか			
			1 経営者の意識 合計	

2 作業手順の見える化				
1	グループにおける問題共有化の為にミーティングを行っているか			
2	問題発生時の責任所在が明確であるか			
3	問題発生時の改善策が共有出来ているか			
4	作業マニュアルや生産仕様書などが整備されているか			
5	作業における注意事項や生産仕様書などが掲示されているか			
			2 作業手順の見える化 合計	

3 5S(整理・整頓・清潔・清掃・躰) + 職場の安全				
1	作業レイアウトは商品の動線に適した一方通行になっているか			
2	通路が明確に区分されており、製品の移動が容易にできるか			
3	機械設備、使用備品は定期的にメンテナンスを行い、安全で良好であるか			
4	保管倉庫内、作業場に直射日光が当たらず、適正な温湿度で管理しているか			
5	照明は作業に適した明るさが確保されているか(目安:800~1200 lux)【            lux 】			
6	雨、風、ホコリの吹き込み、防虫対策は適切であるか			
7	原料、副資材、半製品、製品は屋内倉庫に保管され直置きされていないか			
8	副資材、梱包材は分類され汚れや混在を防止する為に整理整頓が出来ているか			
9	工場内の作業者は制服・帽子もしくは頭巾・作業靴(上履き等)を着用しているか			
10	服装、帽子、作業靴(上履き)は汚れていないか。または爪・手は汚れていないか			
11	不要な物を身につけていないか(胸ポケットのペン、イヤリング・ブレスレット他装飾品など)			
12	工場の工程内での飲食は禁止されているか			
13	作業中の私語は禁止されているか			
14	工場内のゴミ・裁断端切れ・糸くずを決まった時間に清掃しているか			
15	男女別トイレ設備が整い、スリッパなどを使用する等、衛生的に保たれているか			
16	通路を広く取り、切れた蛍光灯等を乱雑に置いていないか			
17	作業場全般が清潔に保たれているか。隅の綿埃、天井・窓の蜘蛛の巣、スス等清掃ができていないか			
			3 5S(整理・整頓・清潔・清掃・躰)+職場の安全 合計	

4 検品のルール			評価	達成率
1	照明は作業に適した明るさが確保されているか(目安:1000~1200 lux)。影が出来ないような配置になっているか 【                    lux 】			
2	検品台には直射日光が当たらないようになっているか			
3	検品台、保管台にキズ、ささくれ、汚れ等はないか			
4	検品台は検品作業に適した広さがあるか			
5	不良品、補修品が良品に混入しないように不良箱等が設置されているか			
6	検品基準はあるか			
7	検品動作手順(見る順序、左右対称、引張、立体検品等)は統一されているか			
8	検品結果が帳票にて記録保管されているか			
4 検品のルール 合計				

5 生産管理			評価	達成率
1	原料(資材)および副資材の取引先は明確であり、一定しているか			
2	生産開始前には原料(資材)の品質データ確認(取得)を行っているか			
3	外注(下請け・協力工場)利用の際、発注者の承認を得ているか			
4	外注利用の際、原料(資材)・副資材の選定、仕入れを外注任せにしていないか			
5	原料(資材)・副資材等の入荷記録、製品の出荷記録が管理・保管されているか			
5 生産管理 合計				

6 安全面(危険物管理)			評価	達成率
1	工場内の備品(鋏・目打ち)は定数定位置管理されており、個人の私物が持ち込まれていないか			
2	針管理マニュアルはあるか			
3	針総数を管理しているか			
4	現場での針本数(使用・折れ・保管)を管理しているか			
5	折れ針の復元確認が行われているか			
6	検針マニュアルはあるか			
7	検針機の動作確認をテストピースを使用して行っているか			
8	検針記録はあるか			
9	検針反応を感知した時に処理方法が決まっているか			
10	検針反応品の保管箱等は設置されているか			
6 安全面(危険物管理) 合計				

総合計		
-----	--	--

- 総括 - （良かった点・悪かった点）

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- 指示事項 - （何をいつまでにどうする等を明確に指示する事）

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---
